**„Servicii de organizare eveniment *Community Retreat 2024*, in perioada 14-16 iunie 2024, la Piatra Neamt, Rubik Hub”**

1. **Context ACHIZITIE:**

**Community Retreat 2024** este un eveniment dedicat mentorilor (lectorilor) activi din comunitatea Rubik Hub, specialiști si experți din diverse domenii din cadrul ecosistemului antreprenorial care au ajutat în ultimii 7 ani la dezvoltarea ecosistemului de startup-uri din regiunea Nord Est, prin infuzia de cunostinte și experiențe pe care le aduc gratuit in evenimentele si programele organizate de Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord Est, prin Direcția Dezvoltarea Afacerilor. În prezent Rubik Hub este recunoscută atât la nivel regional, național cât si la nivel internațional ca fiind una dintre cele mai active entități de sprijinire a antreprenoriatului ce a reușit, prin programele si proiectele sale, sa atragă și să construiască o comunitate puternică pentru sprijinirea startup-urilor. Toate acestea nu ar fi fost posibile fără ajutorul mentorilor care se implică activ și pro-bono, la solicitarea membrilor echipei Rubik Hub in sprijinirea dezvoltării startup-urilor, pe diverse nevoi identificate in cadrul programelor Rubik Hub (ex: construirea unei echipe, strategie de vănzări, construirea unui model de business, strategie de stabilire a prețurilor, cum să susții un pitch, conexiuni cu diverși investori, etc.).

Menținerea și gestionarea relațiilor cu comunitatea de mentori este un punct esențial și o activitate vitală pentru desfășurarea și dezvoltarea constantă a activităților si programelor Rubik Hub, precum si atragerea de noi mentori și creșterea comunității. Astfel, organizarea evenimentului **Community Retreat 2024** reprezintă una din modalitățile esențiale pentru conectarea cu o bună parte din comunitatea de mentori, și mai mult, pentru recunoașterea implicării si efortului depus pro-bono de mentori, pe tot parcursul anului in sustinerea dezvoltarii startup-urilor din programele Rubik Hub, in mod gratuit.

Conectarea mentorilor cu mediul antreprenorial local contribuie la dezvoltarea ecosistemului de startupuri din regiunea Nord Est, prin infuzia de capital uman si creșterea numărului de parteneriate după eveniment, prin know- how si experiențe de creștere.

1. **Valoarea estimata a achiziției**

**Valoarea estimata a contractului de prestări servicii: 63.190,00 lei, fără TVA**

1. **SCOPUL ACHIZITIEI:**

Organizarea evenimentului **Community Retreat 2024**, in perioada 14-16 iunie 2024 include următoarele categorii de servicii:

1. **Servicii de cazare**;
2. **Servicii de catering;**
3. **Servicii de închiriere mijloc de transport cu șofer;**
4. **Servicii foto video;**
5. **Decont transport international**;
6. **Materiale promotionale personalizate.**
7. **Informații generale privind organizarea evenimentului:**

a) Invitațiile si confirmările de participare aferente evenimentului sunt in sarcina autorității contractante.

b) Listele de prezență vor fi întocmite de responsabilii de contract din partea autorității contractante.

c) Este necesara prezenta reprezentantului ofertantului (coordonator de eveniment) la locul de desfasurare a evenimentului, pentru orice probleme care intervin legate de serviciile solicitate.

Dupa semnarea contractului, ambele parti isi vor comunica una alteia, in scris:

- numele, prenumele si datele de contact ale responsabililor de contract - din partea autoritatii contractante;

- numele, prenumele si datele de contact ale coordonatorului de eveniment - din partea prestatorului.

d) În propunerea tehnico-financiară, ofertantul va prezenta atât costurile unitare, cât și costurile totale pentru serviciile prestate pentru eveniment, ținând cont de toate cheltuielile inerente organizării evenimentului, inclusiv taxe. Prestatorul va asigura inclusiv suport logistic cu personal suport adecvat, necesar prestării serviciilor solicitate, precum si serviciilor care deriva din prestarea acestora.

e) Numărul exact de participanți/persoane cazate, precum si pauza de cafea, prânz si cina vor fi confirmate prestatorului cu minim 1 zi lucrătoare înainte de datele desfășurării evenimentului.

f) Autoritatea contractanta va anunța prestatorul despre orice modificare cu cel puțin 1 zi lucrătoare înainte de data prestării serviciului respectiv.

g) Facturarea se va efectua corespunzător cu numărul de persoane participante si pentru care s-au prestat efectiv serviciile, dar fără a fi depășita valoarea contractata pe categoria de servicii ( servicii catering/ cazare/ închiriere mijloc de transport cu șofer).

h) Recepția serviciilor prestate se va realiza in termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data finalizării evenimentului.

i) Recepția materialelor de promovare, fotografiilor si videoclipului se va realiza conform indicatiilor de la sectiunea V.

j) Plata se va realiza in maxim 30 zile de la primirea facturii însoțită de procesul verbal de receptie a serviciilor emis de prestator (conform modelului anexa la caietul de sarcini) si care va fi contrasemnat de reprezentantii partilor.

**V.** **Servicii solicitate:**

**1. Servicii de cazare, in Piatra Neamt:**

Se solicita rezervarea a minim 4- maxim 6 camere in regim single cu mic dejun și parcare incluse, pentru doua nopți (intrare 14.06.2024, ieșire 16.06.2024), într-o unitate de cazare clasificata cu 4\* stele, in centrul orașului Piatra Neamț, Locația de cazare este unica pentru numărul maxim estimat de participanți.

Toate costurile suplimentare determinate de servicii oferite de hoteluri (mini-bar, room-service, servicii de spălătorie, convorbiri telefonice etc.) vor fi achitate individual, de fiecare participant, înainte de părăsirea unității de cazare.

Anularea rezervărilor (parțial sau total) se va putea efectua cu minim 24 ore înainte de intrarea la cazare, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

*Ofertantul va prezenta in cadrul ofertei certificatul de clasificare al unitatii de cazare si va preciza denumirea acesteia.*

**2. Servicii de catering la sediul Rubik Hub din str. Aleea Tineretului nr. 26, Piatra Neamt (incinta ștrand)**

Serviciile de catering solicitate la punctele 2.1-2.6 vor respecta următoarele cerințe generale:

- Nu sunt admise oferte care includ in meniu aceleași preparate culinare, la mesele de prânz si cină servite în perioada 14- 16.06.2024.

- Servirea mesei se va face in sistem bufet suedez, prezentarea produselor se va face pe platouri, respectiv suporți din inox tip chafing-dish ce funcționează pe principiul bain-marie-ului pentru a menține preparatele calde pe toata perioada servirii mesei;

- Accesoriile de servire puse la dispoziție de prestator sunt în număr suficient (pahare, cești de cafea, platouri, farfurii, șervețele, tacâmuri, recipiente pentru păstrarea la cald a băuturilor calde etc.). Nu se acceptă accesorii de servire din material plastic /de unică folosință;

- Prestatorul va avea in vedere că in valoarea serviciilor de catering vor fi incluse toate serviciile necesare: aranjare mese, debarasare mese si curățenia la locul de desfășurare a evenimentului.

- Prestatorul se va asigura ca mâncarea este caldă în momentul servirii, iar produsele servite sunt proaspete, în termen de valabilitate/ garanție.

**2.1** **Servicii de catering - pauza de cafea, la sediul Rubik Hub, in data de 14.06.2024, ora estimata 15.30, pentru un număr de minim 50 - maxim 70 persoane, in limita a 45 lei fără TVA/persoana**

O portie/persoana va include:

- o cafea de minim 150 ml, zahar la plic ambalat individual 5 g, lapte condensat,

- ceai la plic ambalat individual,

- apă carbogazoasa/plată in ambalaj din sticla (exclus plastic) la sticla de 330ml/pers.,

- produse de patiserie dulce şi sărat cel puțin 100 gr. / persoana. Nu se accepta produse de patiserie (foietaj) din comerț.

*Ofertantul va preciza in clar in cadrul ofertei tehnice conținutul detaliat al portiei, inclusiv gramaje. Vor fi detaliate cel putin 3 sortimente de foitaj.*

**2.2. Servicii de** **catering - cina, la sediul Rubik Hub, in data de 14.06.2024, ora estimata 19:30, pentru un număr de minim 50 - maxim 70 persoane, in limita a 140 lei fără TVA/persoana.**

Meniul va include:

- **aperitive-** constând in preparate vegane ( parjolute vegane , zacusta de legume, mix de legume de sezon: rosii, castraveti, ardei, ceapa verde si humus, masline, paine, etc.)- 100 gr./ pers si din preparate din carne ( specialitati uscate de carmangerie- min. 200 gr./pers, branzeturi asortate- min. 150 gr/ pers, salate asortate- min. 150 gr./ pers, foccacia umplute cu mortadela, prosciuto, mozzarela- min. 100 gr./ pers.)

**- preparate culinare calde** - constând in preparate vegane – min. 200 gr/ pers din preparate din carne de porc/vită/pasăre/pește – min. 200 gr/pers. (produs finit), garnituri variate (preparate din legume, cartofi, orez etc) – min. 150 gr/pers, salate diverse – 150 gr/pers;

**- desert** –min. 100 gr/pers;

**- pâine,**

**- apa carbogazoasa/plata la sticla de 330 ml/pers.**

Produsele culinare vor fi servite cu veselă de porțelan și tacâmuri de inox.

*Ofertantul va preciza in clar in cadrul ofertei tehnice conținutul detaliat al meniului propus, inclusiv gramaje.*

**2.3 Servicii de catering - prânz, in 15.06.2024:**

Se vor oferta 2 variante de meniu, aplicabile in funcție de prognoza meteo din data de 14.06.2024.

**a)** **Varianta 1 -** se aplica in situația in care condițiile meteo (lipsa precipitațiilor, etc) permit efectuarea drumeției pe traseul Cheile Bicazului- Lacul Roșu (vezi si precizarea de la pct. 4 Servicii închiriere mijloace de transport cu șofer, in data de 15.06.2024, intre orele 09.00-18.00.)

**Pentru un număr de minim 50 - maxim 70 persoane, in limita a 75 lei fără TVA/persoana.**

**Portia/persoana va include:**

- **sandwich**-**uri** „ready-to-eat”, ambalate individual cu folie de protecție, preparate din: chifla/lipie/ bagheta/pâine ciabatta, cu umplutură din carne de piept pui la grătar/carne de curcan/ton, cu brânza/cașcaval/mozzarela, legume și sos- ușor de transportat in rucsacul personal- min 150 gr/pers;

- **fructe** – mere/ pere/ banane- min. 100 gr. / pers.;

- **desert**- plăcintă cu brânza/ ștrudel cu mere, ambalate individual- min.100 gr/pers.;

- **batoane proteice- nutritive**- necesare in cazul unui efort fizic susținut- min. 50 gr./pers.

- **apa carbogazoasa/plata la sticla de 330 ml/pers.**

Aprovizionarea fiecărui participant cu meniul de prânz se va face de către prestator și reprezentantul autorității contractante înainte de a porni spre traseul turistic.

**b) Varianta 2 -** se aplica daca condițiile meteo sunt nefavorabile (ploaie, etc), traseul Piatra-Neamt- Cheile Bicazului- Lacul Roșu nu se mai efectuează, iar masa de prânz va fi luata **la sediul Rubik Hub**.

Pentru un număr de minim 50 - maxim 70 persoane, ora estimata 12.30, in limita a 75 lei fără TVA/persoana.

**Meniul pentru masa de prânz va include:**

**- preparate culinare calde** - constând in preparate din carne de porc/vită/pasăre/pește – min. 150 gr/pers. (produs finit), garnituri variate (preparate din legume, cartofi, orez etc) – min. 150 gr/pers, salate diverse – 150 gr/pers;

**- desert** –min. 100 gr/pers;

**- pâine,**

**- apa carbogazoasa/plata la sticla de 330 ml/pers.**

*Ofertantul va preciza in clar in cadrul ofertei tehnice conținutul detaliat al celor 2 variante de meniu propuse, inclusiv gramaje.*

**2. 4. Servicii de catering - cina, la sediul Rubik Hub, in data de 15.06.2024, ora estimata 19.30, pentru un număr de minim 50 - maxim 70 persoane, in limita a 140 lei fără TVA/persoana.**

Meniul cu specific International va include:

- **aperitive-** constând in preparate vegane ( parjolute vegane , zacusta de legume, mix de legume de sezon: rosii, castraveți, ardei, ceapa verde si humus, masline, paine, etc.)- 100 gr./ pers si din preparate din carne (specialitati uscate de carmangerie)- min. 200 gr./pers, brânzeturi asortate- min. 150 gr/ pers, salate asortate- min. 150 gr./ pers, foccacia umplute cu mortadela, prosciuto, mozzarela- min. 100 gr./ pers.

**- preparate culinare calde** - constând in preparate vegane – min. 200 gr/ pers din preparate din carne de porc/vită/pasăre/pește – min. 200 gr/pers. (produs finit), garnituri variate (preparate din legume, cartofi, orez etc) – min. 150 gr/pers, salate diverse – 150 gr/pers;

**- desert** –min. 100 gr/pers;

**- pâine,**

**- apa carbogazoasa/plata la sticla de 330 ml/pers.**

*Ofertantul va preciza in clar in cadrul ofertei tehnice conținutul detaliat al meniului propus, inclusiv gramaje.*

**2.5. Servicii de catering -pauza de cafea, la sediul Rubik Hub, in data de 16.06.2024, ora estimata 09.30, pentru un număr de minim 35 - maxim 50 persoane, in limita a 45 lei fără TVA/persoana.**

O porție/persoana va include:

- o cafea de minim 150 ml, zahar la plic ambalat individual 5 g, lapte condensat,

- ceai la plic ambalat individual,

- apă carbogazoasa/plată in ambalaj din sticla (exclus plastic) la sticla de 330ml/pers.,

- produse de patiserie dulce şi sărat cel puțin 50 gr. / persoana. Nu se accepta produse de patiserie (foietaj) din comerț.

*Ofertantul va preciza in clar in cadrul ofertei tehnice conținutul detaliat al portiei, inclusiv gramaje. Vor fi detaliate cel putin 3 sortimente de foitaj.*

**2.6. Servicii de catering -prânz, la sediul Rubik Hub, in data de 16.06.2024, ora estimata 12:30, pentru un număr de minim 35 - maxim 50 persoane, in limita a 75 lei fără TVA/persoana.**

**Meniul pentru masa de prânz va include:**

**- preparate culinare calde** - constând in preparate din carne de porc/vită/pasăre/pește – min. 150 gr/pers. (produs finit), garnituri variate (preparate din legume, cartofi, orez etc) – min. 150 gr/pers, salate diverse – 150 gr/pers;

**- desert** –min. 100 gr/pers;

**- pâine,**

**- apa carbogazoasa/plata la sticla de 330 ml/pers.**

*Ofertantul va preciza in clar in cadrul ofertei tehnice conținutul detaliat al meniului propus, inclusiv gramaje.*

**3. Servicii foto-video cu aparatura profesionala, prestate atât la sediul Rubik Hub cat si pe parcursul drumeției Cheile Bicazului- Lacul Roșu (vezi precizarea de la punctul 4) in perioada 14.06.2024-15.06.2024, astfel:**

a) Personal necesar: 1 operator foto si un operator video. Ofertantul va avea in vedere faptul ca toate cheltuielile aferente prestării serviciilor foto video sunt incluse in prețul final ofertat al serviciului (ex. cheltuieli diurna, cazare, transport operatori, echipamente tehnice, etc).

b)Servicii filmare audio-video cu o camera video mobila la o rezoluție de 4K, pe tot parcursul evenimentului, cu echipament adecvat (camera video mobilă, lavalieră pentru interviuri și alte accesorii necesare), astfel încât să poată fi realizate și livrate fișiere audio-video cu rezoluție FullHD (1920x1080p), format cadre 16:9, fără erori de încadrare, de claritate, de luminozitate, de culoare, cu sunet clar, inteligibil. Pe parcursul desfășurării evenimentului autoritatea contractantă va realiza interviuri cu maxim 10 mentori/ membri din comunitate, interviuri ce vor fi filmate de prestator.

c) Servicii fotografiere in stil foto- jurnalistic si editare fotografii, minim 100 fotografii pe zi, editate si livrate cu următoarele caracteristici: format JPEG, rezoluție minima 12 Mpx, calitate (încadrare corecta, claritate, luminozitate, contrast, fără pete). Calupul de poze livrate trebuie să conțină imagini cu momentele cheie din timpul zilei (înscrierea participanților, deschiderea evenimentului, ansamblu cu fiecare membru al echipei Rubik Hub, mentori, prezentări, activități outdoor, fotografii de grup).

d) Servicii montaj videoclip de promovare (pentru tot evenimentul) pe baza filmărilor efectuate in perioada 14-15.06.2024, videoclip cu fundal sonor cu durata de pana la 4 minute. Montaj realizat la o rezoluție FullHD -1920x1080p la minim 23,976 fps.

e) Fotografiile si filmările brute se vor transmite in format digital prin intermediul site-urilor de transfer date, in termen de maxim 2 zile lucrătoare de la finalizarea evenimentului. In termen de alte 3 zile lucrătoare de la predarea materialului brut, responsabilii din partea Autorității Contractante vor transmite cadrele selectate (momentele cheie) si varianta de fundal sonor cu tematica agreata pentru realizarea videoclipului. In termen de 20 zile de la transmiterea cadrelor si a coloanei sonore, prestatorul va preda pe email videoclipul realizat.

f) In termen de maxim 25 zile lucrătoare de la finalizarea evenimentului, vor fi predate autorității contractante toate fotografiile editate. Livrarea acestora, în format digital se va face prin site-uri de transfer de date (cloud) la rezoluție FullHD, codec MP4 (x264).

g) Recepția serviciilor foto-video se va consemna într-un proces verbal, iar factura se va emite în baza procesului verbal de recepție semnat de ambele părți.

h) Corespondenta dintre autoritatea contractanta si prestatorul de servicii se va realiza telefonic si prin intermediul poștei electronice.

*In cadrul ofertei tehnice se va preciza modul de îndeplinire a cerințelor tehnice minime solicitate la pct.a-h.*

**4.Servicii închiriere a doua mijloace de transport cu șofer, in data de 15.06.2024, intre orele 09.00 si 18.00.**

Pentru a crea o experiență autentica si a facilita o mai buna interacțiune a participanților, se va efectua o călătorie pe traseul turistic Piatra Neamț- Cheile Bicazului- Lacul Roșu, pentru aproximativ 70 participanți. Pe parcursul traseului vom experimenta diverse activități care vor **oferi participanților posibilitatea de a interacționa intre ei, dar si sa descopere locurile minunate din regiunea noastră.**

- Ofertantul va avea in vedere faptul ca toate cheltuielile aferente prestării acestor servicii sunt incluse in prețul final ofertat (ex. cheltuieli diurna/masa si cazare șofer, combustibil, taxe de parcare, echipamente tehnice, etc.);

- In situația apariției unor defecțiuni tehnice/neconformități a mijloacelor de transport cu care se efectuează transferul participanților si care nu pot fi remediate intr-un interval de timp suficient de scurt, prestatorul va pune la dispoziția achizitorului un alt mijloc de transport care sa-l înlocuiască pe cel defect, dar fără a depăși un timp maxim de așteptare de 1 ora. Noul mijloc de transport va avea aceleași caracteristici funcționale si de confort ca cele ale autovehiculului înlocuit.

Mijloacele de transport (maxim 2 autocare) cu care se va efectua transportul participanților trebuie sa fie in perfecta stare de funcționare, curate, confortabile, cu instalația de aer condiționat funcțională, clasificate la 3\* (categoria I sau echivalent), cu număr de minim 35 de locuri.

Pentru ziua de 15.06.2024 mijloacele de transport vor efectua următoarele curse:

1. Plecarea va fi de la Sediul Rubik Hub spre traseul turistic Piatra Neamț-Cheile Bicazului- Lacul Roșu, aproximativ de la ora 09.30. Autocarele vor transporta participanții pana la Lacul Roșu si împrejurimi, maxim 75 Km.

2. La finalizarea excursiei de către participanți, șoferii autocarelor vor fi anunțați pentru ora de preluare (aproximativ ora 17:00), din același loc, pentru reîntoarcerea la sediul Rubik Hub unde va avea loc cina. Cursa autocare maxim 75 km.

Înainte de a porni spre traseul turistic, Prestatorul împreună cu reprezentantul autorității contractante vor ajuta la aprovizionarea fiecărui participant cu meniul de prânz conform pct. 2.5. a).

Daca condițiile meteo sunt nefavorabile (ploaie etc), traseul turistic spre Cheile Bicazului- Lacul Roșu nu se mai efectuează (vezi si cerințele de la pct. Servicii de catering - prânz, in 15.06.2024) și se renunță la serviciile de închiriere a doua mijloace de transport cu șofer. Achizitorul va anunța prestatorul anularea serviciilor de închiriere mijloace de transport cu șofer, in caz de condiții meteo nefavorabile, cu minim 1 zi înainte.

*In cadrul ofertei tehnice se va preciza modul de indeplinire a cerintelor tehnice minime solicitate la pct.4.*

**5. Decont transport aerian international**

In vederea asigurării participării mentorilor internaționali la evenimentul Community Retreat, organizat in Piatra Neamt in perioada 14-16 iunie 2024, Prestatorul va asigura decontul biletelor de transport aerian național si internațional astfel:

- Este estimat un bilet de transport aerian din Europa.

- Limita decont servicii: 1820 lei fără TVA/ persoana.

Responsabilii Autorității contractante vor pune la dispoziția prestatorului documentele justificative (factura bilete de avion, ordine de plata etc) in baza cărora se va realiza decontarea.

*In cadrul ofertei tehnice, prestatorul va preciza in clar modul de decontare/ realizare a serviciilor descrise in aceasta sectiune.*

In propunerea financiara va fi precizata valoarea maxima a acestor servicii, respectiv 1.820 lei fără TVA, valoare fixă, nemodificabilă.

**6.Materiale promoționale personalizate**

 Prestatorul va livra urmatoarele materiale promotionale personalizate cu logo Rubik Hub:

* Sticle apa- 70 bucati;
* Sacose de cumparaturi bumbac - 70 bucati;
* Pelerine impermeabile cu gluga – 70 bucati;
* Autocolante A4- 70 bucati.

Reprezentantii autoritatii contractante vor distribui materialele promotionale personalizate participantilor la evenimentul **Community Retreat** in ziua sosirii lor, 14 iunie 2024.

Caracteristici tehnice minime ale materialelor promotioanale:

1. ***Sticle apa - 70 bucati.***
* material- plastic;
* dimensiune: diametru 74 x 236 mm- H;
* tip sport cu filtru de carbon;
* cantitate- 700 ml.;
* culoare: negru;
* personalizare serigrafie directa, pe 1 fata la 3 culori;
* grafica va fi furnizată de către Autoritatea Contractanta.
1. ***Sacoșă de cumpărături din bumbac - 70 bucăți***
* material- bumbac, cu manere lungi;
* densitate- 180 gr/mp;
* dimensiuni: 38 x 42 cm;
* culoare- natur;
* tehnici de imprimare: serigrafie directa, pe 1 fata la 3 culori;
* grafica va fi furnizată de către Autoritatea Contractanta

 **c) Pelerina impermeabila – 70 bucati**;

* impermeabil cu gluga din PVC;
* închidere cu capse;
* dimensiuni (H X l): 85 x 66 cm;
* tehnici de imprimare: serigrafie;
* grafica va fi furnizată de către Autoritatea Contractanta

 **d)** **autocolante PVC – 70 bucati**

* **autocolant PVC –format A4**, print policromie pe o singura fata, pe folie autocolanta, taiere la dimensiune finita cutter 210 x 297 mm, livrare in rola;
* grafica va fi furnizată de către Autoritatea Contractanta.

Autoritatea contractantă va transmite elementele pentru personalizare (logo si alte elemente grafice) în termen de 1 zi lucrătoare de la semnarea contractului.

Materialele promoționale personalizate vor fi puse la dispoziția Autorității Contractante cel târziu în 14.06.2024, ora 12.00 si vor fi recepționate pe baza de proces verbal de recepție semnat de reprezentanții parților. Factura se va emite în baza procesului verbal de recepție semnat de ambele părți.

In cadrul ofertei tehnice, ofertanții vor preciza in clar: numărul de bucăți și caracteristicile materialelor de promovare, precum si termenul de livrare.

1. **Modul de elaborare a propunerii tehnico-financiare**

a) Oferta tehnică va cuprinde, angajant, specificațiile tehnice minime descrise în prezentul caiet de sarcini inclus în prezenta documentație. Propunerea tehnica va fi detaliata conform Formularului nr. 11 anexat documentației de atribuire.

b) Oferta financiară va conține, în mod obligatoriu, suma pentru care prestatorul se angajează să presteze serviciile descrise în prezentul caiet de sarcini, respectând limitele bugetare menționate în prezentul caiet de sarcini. Propunerea financiara va fi detaliata conform Formularului nr. 10 anexat documentației de atribuire.

- Preturile ofertate includ toate cheltuielile necesare prestării serviciilor care fac obiectul achiziției (deplasări, terți, transport, produse, resurse umane, manopera, manipulare etc.).

* Se vor respecta prevederile legale privind cota de impozitare TVA valabile la data emiterii facturii fiscale.
* Preturile unitare ofertate sunt ferme, in lei, si nu se actualizează pe parcursul derulării contractul

**OFERTA FINANCIARA** va conține costurile serviciilor din cadrul evenimentului, detaliate astfel:

| Nr. crt. | **Tip de activitate** | **U.M.** | **Cantitate** | **Preț unitar ofertat****(lei fără TVA)** | **Preț total ofertat****(lei fără TVA)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5=col.3 x col.4 |
| 1 | **Servicii de cazare,** camere single, cu mic dejun și parcare incluse:-in municipiul Piatra Neamț - 6 camere Data intrare: 14.06.2024Data ieșire: 16.06.2024 | Camera/noapte | 6 camere x 2 nopți |  |  |
| 2 | **Servicii** **catering - coffee break**, ora estimata 15:30, in data de **14.06.2024**, pentru un număr de minim 50- maxim 70 persoane | porție | 70 |  |  |
| 3 | **Servicii** **catering - cina**, ora estimata 19:30, in data de **14.06.2024**, pentru un număr de minim 50- maxim 70 persoane | porție | 70 |  |  |
| 4 | **Servicii catering - masă** **prânz** ora estimata 12:30, in data de **15.06.2024,** pentru un număr de minim 50- maxim 70 persoane | porție | 70 |  |  |
| 5  | **Servicii catering - masă** **cina** ora estimata 19:30, in data de **15.06.2024,** pentru un număr de minim 50- maxim 70 persoane | porție | 70 |  |  |
| 6 | **Servicii** **catering - coffee break**, ora estimata 09:30, in data de **16.06.2024**, pentru un număr de minim 35- maxim 50 persoane | portie | 50 |  |  |
| 7 | **Servicii catering - masă** **prânz** ora estimata 12:30, in data de **16.06.2024,** pentru un număr de minim 50- maxim 70 persoane | porție | 50 |  |  |
| 8 | **Servicii** **foto video** in perioada 14-15.06.2024Livrabile: minim 200 fotografii editate și un videoclip de promovare a evenimentului de minim 4 minute | Serviciu  | 1 |  |  |
| 9 | **Servicii închiriere mijloace de transport cu șofer, in data de 15.06.2024, intre orele 09.00 si 18:00** | Serviciu | 2 |  |  |
| 10 | **Decont transport aerian internațional** | Decont | 1 | 1.820  | 1.820\* |
|  11 | Sticlă apă personalizată | buc | 70 |  |  |
| 12 | Sacoșă de cumpărături din bumbac, personalizată | buc | 70 |  |  |
| 13 | Pelerină impermeabilă cu gluga, personalizată | buc | 70 |  |  |
| 14 | Autocolant din PVC, format A4, personalizat | buc | 70 |  |  |
|  | **Total, lei fără TVA:** |  |

- Se vor respecta prevederile legale privind cota de impozitare TVA valabile la data emiterii facturii fiscale.

- Preturile unitare ofertate sunt ferme, in lei, si nu se actualizează pe parcursul derulării contractului.

- Preturile ofertate includ toate cheltuielile necesare prestării serviciilor care fac obiectul achiziției (deplasari, detașări, terti, transport, produse/dotări, resurse umane, manopera, manipulare etc.).

- \* Valoarea de 1.820 lei fără TVA pentru Decont transport aerian internațional reprezintă o valoare fixă, nemodificabilă.

**Anexa Caiet de Sarcini**

**Proces verbal de recepție**

***Servicii organizare eveniment***

*(model\*)*

Conform contractului de prestări servicii nr. ......../.................. încheiat între Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord Est, în calitate de autoritate contractantă si ................ SRL, în calitate de prestator, în perioada ............... au fost prestate următoarele servicii:

1. **Servicii de cazare în cadrul Hotel.......,** pentru **...**  persoane în ....camere single (cu mic dejun si parcare incluse) - 1 noapte, conform diagrama cazare:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. Crt. | Nume si prenume | Tip camera | Check-in | Check-out |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**2.**    **Servicii de catering în regim bufet suedez,** :

* **in data de 14.06.2024**:
1. 1 pauza de cafea, interval orar.....pentru un număr de ..............participanți
2. 1 masă cină, pentru un număr de ..........participanți

Am asigurat următorul meniu:

* 1 pauza de cafea

............................

..............................

* 1 masa cina

............................

............................

* **In data de 15.06.2024**
1. 1 masa pranz, interval orar.....pentru un număr de ..............participanți
2. 1 masa cina, interval orar.....pentru un număr de ..............participanți

Am asigurat următorul meniu:

* 1 masa prânz

.........................

.........................

* 1 masa cina

.........................

.........................

* **In data de 16.06.2024**
1. 1 pauza de cafea, interval orar.....pentru un număr de ..............participanți
2. 1 masa prânz, interval orar.....pentru un număr de ..............participanți

Am asigurat următorul meniu:

* 1 pauza de cafea

............................

 ...........................

* 1 masa prânz

............................

............................

Au fost asigurate toate resursele umane (ospătar in data de .........) si alte resurse materiale necesare pentru derularea in condiții optime a tuturor activităților de servire pauze de cafea, mese prânz/mese cină. Ne-am asigurat ca toate elementele de utilitate pentru buna desfășurare a evenimentului (veselă, sticlărie, tacâmuri inox, alte articole de menaj, accesorii de servire etc.) au fost puse la dispoziția participanților.

Numărul de persoane pentru care au fost prestate serviciile este de ..........., conform listei de prezenta anexata.

**3. Servicii foto si video pentru eveniment**

- S-a realizat unui număr de .............. fotografii în stil foto-jurnalistic pe parcursul desfășurării evenimentului (in perioada 14-16.06.2024) format JPEG, rezoluție minima 12 Mpx.

- S-a efectuat înregistrarea audio-video a evenimentului cu personal (...... operator/operatori) și echipament adecvat (1 camera video fixa și 1 cameră mobilă, lavalieră pentru interviuri și alte accesorii necesare)

- Au fost filmate ..........interviuri

***Livrarea materialelor foto și video brute se va face în maxim 2 zile lucrătoare de la încheierea evenimentului. Receptia se poate face în același timp cu recepția serviciilor de organizare a evenimentului sau într-un proces verbal distinct.***

**S-au realizat si livrat in format digital următoarele materiale:\***

- 1 montaj de ......... minute realizat prin combinarea cadrelor selectate (momente cheie), coloana sonoră adăugată și sunet sincronizat, coerent, relevant pentru eveniment. Montajul final a fost livrat în format digital prin site-uri de transfer de date (cloud) la rezoluție FullHD, 1920x1080p la minim 23,976 fps.

- ............ de fotografii, format JPEG, rezoluție minimă 12 Mpx, calitate (încadrare corectă, claritate, luminozitate, contrast, fără pete). Fotografiile livrate conțin imagini cu momentele cheie din timpul evenimentului (înscrierea participanților, deschiderea evenimentului, ansamblu cu fiecare membru al echipei Rubik Hub, investitori, ateliere, prezentări, fotografii de grup). Fotografiile au fost livrate în format digital prin site-uri de transfer de date (cloud).

***Livrare si recepția fotografiilor editate și a videoclipului de promovare se vor face în termen de 20 de zile lucrătoare de la data finalizării evenimentului. Recepția se va realiza printr-un proces verbal distinct.***

4. **Servicii închiriere mijloace de transport cu șofer, in data de 15.06.2024, intre orele 09.00 si 22.00**

.......................................

.......................................

**5.Decont transport aerian international**

........................................

........................................

**6.Furnizare materiale promotionale eveniment**: 70 buc. – sticle, 70 buc. – sacose de cumpărături, 70 buc.- pelerine impermeabile si 70 buc.- autocolante PVC.

...................................................

Pe toata durata evenimentului a fost prezent din partea societății noastre dl/dna ......... .

Toate serviciile au fost realizate cu respectarea tuturor cerințelor și la calitatea specificate în Caietul de sarcini – Anexa la Contractul de servicii cu nr. ......./.......................,

|  |  |
| --- | --- |
| **Prestator** | **Autoritate Contractanta** |
| *....................... (denumire)* | **Agenția pentru Dezvoltare Regionala Nord-Est** |
| *....................... (nume si prenume)**........................(semnături)* | ....................... *(nume si prenume)**........................(semnături)* |