**CAIET DE SARCINI**

**Servicii organizare eveniment „Întâlnirea de lansare a proiectului InnoMedCatalyst”în perioada 21-23 octombrie la Piatra Neamț și Iași**

1. **CONTEXT**

În calitate de coordonator al proiectului InnoMedCatalyst, Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est organizează în perioada 21-23 octombrie 2024, în municipiul Piatra Neamț și Iași, întâlnirea de lansare a proiectului la care vor participa membrii consorțiului proiectului si invitati.

Proiectul InnoMedCatalyst își propune să îmbunătățească capacitatea de inovare regională a ecosistemelor de medicină de precizie și personalizată din Europa, unde startup-urile, spinoff-urile, scaleup-urile, inovatorii și furnizorii de servicii medicale își vor crește capacitățile de a dezvolta, testa și rafina soluții digitale de sănătate ca studii de caz de afaceri, pregătind concomitent o serie de proiecte interregionale de investiții gata pentru investiții și exploatare ulterioară până în 2026.

Obiectivul general va fi atins printr-un set integrat de activitati, cum ar fi analiza lanțului valoric regional în medicina de precizie digitală în contextul conceptului de medicină de precizie crearea de foi de parcurs către ecosisteme inovative regionale în medicina de precizie digitală, dezvoltarea unui program de învățare între regiuni (region2region), un program de înfrățire, un program de accelerare pentru medicina de precizie, o platformă a rețelei de inovare și un portofoliu de proiecte de investiții inter regionale europene.

Consorțiul InnoMedCatalyst este format din Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, Clusterul Regional de Inovare pentru Imagistică Structurală și Moleculară Nord-Est, Klaster LifeScience Krakow – Polonia, MEDVIA – Belgia, Hellenic BioCluster – Grecia, Cluster Soluciones Innovadoras para la Vida Independiente SIVI – Spania, Clust-ER Industrie della Salute e del Benessere CLUST-ER, Italia, Clusterul de Sănătate și Științe ale Vieții din Bulgaria, Health Cluster Portugal, Autoritățile Regionale și Locale Europene din Domeniul Sănătății, BIOCAT, Spania și InPulse Partners in calitate de centru de transfer tehnologic.

Astfel, Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est (ADR Nord-Est) va organiza prima întâlnire de lucru a partenerilor de proiect, totodată evenimentul de lansare al proiectului, în perioada 21-23 octombrie 2024, la Piatra Neamț și Iași

1. **VALOAREA ESTIMATA A ACHIZIȚIEI**

Valoarea totala estimata a achizitiei este de **25945 lei fara TVA.**

1. **SCOPUL ACHIZIȚIEI**

Contractarea operatorului economic care va asigura serviciile de organizare a evenimentului „Întâlnirea de lansare a proiectului InnoMedCatalyst” în perioada 21-23 octombrie 2024 la Piatra Neamț și Iași, incluzând următoarele categorii de servicii:

* Servicii de inchiriere mijloc de transport cu sofer pentru transferul unui număr minim de 15 persoane - maxim 20 persoane între municipiile Iași și Piatra Neamț (preluare grup în data de 21 octombrie din zona centrala a municipiului Iasi – zona Palatul Culturii si asigurare transfer catre hotelul situat in centrul municipiului Piatra-Neamt)
* Servicii de restaurant (cina) pentru minim 15 - maxim 20 de persoane, în data de 21 octombrie 2024, în Piatra Neamț;
* Servicii de cazare pentru lectori invitați la evenimentul de lansare, pentru un număr de minim 4 – maxim 6 persoane, în perioada 21-22 octombrie (1 noapte, intrare in data de 21 octombrie, iesire in data de 22 octombrie), la un hotel de 4\* din centrul orașului Piatra Neamț
* Servicii de asigurare 1 pauza de cafea pentru minim 25 - maxim 35 de persoane, în data de 22 octombrie, în Piatra-Neamț, la sediul Rubik Hub, Aleea Tineretului nr. 26
* Servicii de catering 1 prânz pentru minim 25 - maxim 35 de persoane, în data de 22 octombrie, în Piatra-Neamț, la sediul Rubik Hub, Aleea Tineretului nr. 26
* Servicii de restaurant (cina) pentru minim 25 - maxim 35 de persoane, în data de 22 octombrie 2024, în Piatra Neamț;
* Servicii de asigurare 1 pauza de cafea pentru minim 25 - maxim 30 de persoane, în data de 23 octombrie, în Piatra-Neamț, la sediul Rubik Hub, Aleea Tineretului nr. 26
* Servicii de restaurant 1 prânz, pentru minim 25 - maxim 30 de persoane, în data de 23 octombrie, în Piatra Neamț
* Servicii de restaurant 1 cină, pentru minim 15 - maxim 20 de persoane , în data de 23 octombrie, în Iași
* Servicii de inchiriere mijloc de transport cu sofer pentru transferul unui număr minim de 15 persoane - maxim 20 persoane de la hotelul situat in centrul municipiului Piatra Neamț catre hotelul din centrul municipiului Iași, în data de 23 octombrie.
* Servicii de cazare pentru 2 persoane implicate în organizarea evenimentului de lansare, în data de 23 octombrie (1 noapte, intrare in data de 23 octombrie, iesire in data de 24 octombrie), la un hotel de 4\* din centrul municipiului Iași

Numarul de persoane beneficiare ale serviciilor este diferentiat in functie de agenda evenimentului si participarea/neparticiparea acestora in cadrul sesiunilor de lucru.

1. **INFORMA**Ț**II GENERALE**

a) Transmiterea informațiilor privind desfășurarea evenimentului InnoMedCatalyst și confirmările de participare sunt în sarcina Autorității Contractante.

b) Lista de prezență va fi întocmită de responsabilul de contract din partea Autorității Contractante.

c) Este necesară prezența reprezentantului ofertantului la locurile și în zilele desfășurării evenimentului InnoMedCatalyst pentru orice probleme care intervin legate de serviciile solicitate.

Dupa semnarea contractului, ambele părți iși vor comunica una alteia, în scris:

- numele, prenumele și datele de contact ale responsabililor de contract - din partea Autoritatii Contractante;

- numele, prenumele și datele de contact ale reprezentantului - din partea Prestatorului.

d) În propunerea financiară, ofertantul va prezenta, atât costurile unitare, care sunt ferme pe toată durata derulării contractului, cât și costurile totale pentru serviciile prestate, ținând cont de toate cheltuielile aferente, inclusiv taxe. Prestatorul va asigura inclusiv suport logistic cu personal suport adecvat, necesar prestării serviciilor solicitate, precum și serviciilor care derivă din prestarea acestora.

e) Perioada exacta de desfasurare a evenimentului de lansare a proiectului InnoMedCatalyst este 21 -23 octombrie 2024.

f) Agenda evenimentului și numărul exact de participanți va fi confirmat prestatorului cu minim 1 zi lucrătoare înainte de data de desfășurare a evenimentului.

g) Autoritatea contractantă va anunța prestatorul despre orice modificare cu cel puțin 1 zi lucrătoare înainte de data de desfăşurare a evenimentului, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute în timp util.

h) Prestatorul va asigura la locul de desfășurare al evenimentului conform orarului din agenda, transportul si asezarea preparatelor/produselor solicitate prin prezentul caiet de sarcini, fără întârzieri, respectând în totalitate cerințele autorității contractante.

i) Facturarea se va efectua corespunzător cu numărul de persoane participante și pentru care s-au prestat efectiv serviciile (conform listei de prezenta întocmită de responsabilul de contract din partea Autorității Contractante).

j) Recepția serviciilor prestate se va realiza în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data finalizării prestării tuturor serviciilor din cadrul contractului.

k) Plata se va realiza în maxim 30 zile de la primirea facturii, însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor, emisă de prestator (conform modelului anexat la caietul de sarcini) și care va fi contrasemnat de reprezentanții părților.

l) Monitorizarea contractului de către responsabilii de contract din partea Autorității Contractante are în vedere:

* verificarea prestării serviciilor în condițiile respectării caietului de sarcini (nivel de calitate/performanță, respectare termene);
* comunicarea între reprezentanții părților în cadrul contractului;
* gestionarea numărului de participanți la eveniment și transmiterea acestui număr prestatorului;
* monitorizarea eventualelor modificări în execuția contractului;
* întocmirea listelor de prezență;
* realizarea recepției serviciilor și întocmirea documentelor specifice în vederea efectuării plăților.

m) Comunicarea cu Autoritatea Contractantă se va realiza prin transmiterea mesajelor pe emailurile responsabililor de contract.

1. **CERINȚE MINIME SERVICII SOLICITATE**

|  |
| --- |
| **Servicii de organizare a evenimentului de lansare a proiectului InnoMedCatalyst,** în perioada **21 - 23 octombrie 2024, in municipiile Piatra-Neamt si Iasi** |
| **1. Servicii de inchiriere mijloc de transport cu sofer pentru transferul între municipiile Iași și Piatra Neamț (preluare grup în data de 21 octombrie din zona centrala a municipiului Iasi (Palatul Culturii) si asigurare transfer catre hotelul situat in centrul municipiului Piatra-Neamt), pentru un număr minim de 15 persoane - maxim 20 persoane**   * capacitate autocar: maximum 20 de locuri; * autocar clasificat minimum 3 stele; * prestatorul se va asigura, înainte de efectuarea deplasării, că autocarul este curat (la interior și exterior) și îndeplinește condițiile minime de igienă; * prestatorul se va asigura că verificările tehnice și inspecțiile autocarului sunt efectuate la zi; * cheltuielile cu: taxele de parcare, chirie, combustibil, conducătorul auto etc. revin în sarcina prestatorului; * în cazul defectării/ indisponibilizării autocarului sau în orice situații neprevăzute, prestatorul va pune la dispoziție, în termen de maximum două ore, un mijloc de transport alternativ, care indeplinesc cel puțin aceleași cerințe privind siguranța și confortul; * autocarul cu șofer va fi permanent la dispoziția autorității contractante în intervalul orar specificat; * programul final al traseului se va comunica prestatorului cu minim 1 zi lucrătoare înainte de data de desfășurare a evenimentului   **2. Servicii de restaurant (cină), în data de 21 octombrie 2024, pentru minim 15 - maxim 20 de persoane, în cadrul unui restaurant cu arhitectura traditionala si specific culinar romanesc, situat centrul orașului Piatra Neamț, în intervalul orar care va fi agreat cu minim 1 zi lucrătoare înainte de data de desfășurare a evenimentului**  Meniul pentru cina va conține:   * Aperitive reci constând în diverse sortimente de brânzeturi, mezeluri, legume proaspete - minimum 250g / persoana; specialități pâine – minimum 30g / persoana; * Fel principal: preparate din pește/pui si vită/porc, minimum 400g mixt/pers (finit); garnitură: minimum 100 g / persoana, salata: minimum 100 g / persoana; * Desert: prăjitură: minimum 150g /persoană; * Băuturi:cafea/ceai - 50 ml / persoana + apă minerală / plată - 500 ml / persoană + suc natural si carbogazos (diverse sortimente) - minimum 250 ml / persoană   Ofertantul va descrie/preciza în cadrul propunerii tehnice:   * cate 2 variante de meniu complete, inclusiv gramajele aferente/portie; * denumirea și adresa restaurantului propus pentru cina de lucru.   **Varianta de meniu finală va fi selectata de autoritatea contractantă și comunicată prestatorului .**  **Ofertantul se va asigura:**   * ca produsele servite sunt la un standard ridicat (produse proaspete, în termen de garanție), iar prestarea serviciilor respecta normele stabilite de legislatia in vigoare. * ca exista un numar suficient de locuri disponibile la mesele din restaurant pentru participantii la eveniment.   **3. Servicii de cazare pentru lectorii invitați la evenimentul de lansare, pentru un număr de minim 4 – maxim 6 persoane, în perioada 21-22 octombrie (1 noapte, intrare in data de 21 octombrie si iesire in data de 22 octombrie), Piatra-Neamt, la un hotel de 4\* din centrul orașului Piatra Neamț,** detaliate mai jos:   * cazare pentru 1 noapte; * pentru minim 4 – maxim 6 persoane; * camere în regim single, cu mic dejun inclus; * vor dispune de baie proprie; * vor avea acces gratuit la wifi**.**   Toate costurile suplimentare determinate de servicii oferite de hoteluri (mini-bar, room-service, servicii de spălătorie, convorbiri telefonice etc.) vor fi achitate individual, de fiecare participant, înainte de părăsirea locației  **Ofertantul va preciza in cadrul ofertei tehnice locatia (denumire hotel, adresa) si va descrie caracteristicile locatiei ofertate.**  **4. Servicii de asigurare pauză de cafea, în data de 22 octombrie 2024, intervalul orar 09:30 – 10.00, pentru minim 25 - maxim 35 de persoane, la sediul ADR Nord-Est - Rubik Hub, situat în Piatra Neamt, Aleea Tineretului nr. 26**  Prestatorul va asigura pentru fiecare participant la eveniment:   * o apa minerala carbogazoasa si plata la 500 ml; * o cafea de 150 ml; * zahar la plic ambalat individual 5 g; * lapte condensat; * ceai la plic, ambalat individual; 3 * produse de patiserie (foietaj) dulce si sarat – minim 100 g finit de persoana. Acestea se vor descrie în clar în oferta tehnică, inclusiv gramaj.   Nu se accepta produse de patiserie (foietaj) din comerț.  **5. Servicii catering pentru masa de pranz, în data de 22 octombrie, în intervalul orar 13:00 – 14.00, pentru minim 25 - maxim 35 de persoane, la sediul ADR Nord-Est - Rubik Hub, situat în Piatra Neamț, Aleea Tineretului nr. 26**  Prestatorul va asigura servicii de catering pentru pranz, cu începere la **ora 13:00**, in sistem **bufet suedez**.  Prestatorul se va asigura ca mancarea este proaspăt preparată, caldă în momentul servirii.  Meniul pentru pranz va fi după cum urmează:   * aperitiv rece - minim cate 1 sortiment de branzeturi, peste si carne si derivate din carne – min. 100 gr mixt/pers (finit) si legume proaspete - min. 100 gr mixt/pers; * fel principal - carne (pui/ curcan si vită / porc) - min. 200 gr mixt/pers (finit), cu garnitura (orez, legume, cartofi) - min. 200 g finit/persoana, si salata: minimum 100 g / persoana; * desert min. 120 gr finit/pers; * paine; * apa minerala carbogazoasa si plata la sticla de 500ml /persoana; * o cafea de 150 ml;   Servicii accesorii incluse in preturile ofertate:   * aranjarea zonelor de servire a mesei/ pauzei de cafea, pregatirea si livrarea produselor alimentare solicitate, servicii de transport/manipulare/ debarasare, curatenia spatiului post evenimente; * toate resursele umane (personal de servire specializat pentru asigurarea servirii bauturilor si a preparatelor culinare) si materiale necesare pentru derularea in conditii optime a tuturor activitatilor de servire a mesei;   orice alt element de utilitate pentru buna desfasurare a evenimentului (vesela, sticlarie, tacamuri inox, servetele, alte articole de menaj, accesorii de servire, echipamente, recipiente, etc). Nu se vor utiliza tacamuri, pahare si vesela din material plastic / de unica folosinta.   * mobilierul necesar (mese, scaune) va fi pus la dispozitie de ADR Nord-Est. * Prestatorul va utiliza produse alimentare in termen de garantie si va respecta normele sanitare de manipulare a alimentelor.     **Ofertantii vor descrie in cadrul propunerii tehnice:**   * cate 2 variante de meniu, inclusiv gramajele aferente/portie; * serviciile accesoriiincluse in preturile ofertate.   **Varianta de meniu finala va fi selectata de catre autoritatea contractanta si comunicata prestatorului.**  **6. Servicii de restaurant (cină), în data de 22 octombrie 2024, pentru minim 25 - maxim 35 de persoane, în cadrul unui restaurant situat în apropierea locației de cazare in Piatra-Neamt (maxim 1 kilometru) cu posibilitatea asigurarii unui atmosfere multiculturale, în intervalul orar va fi agreat cu minim cu minim 1 zi lucrătoare înainte de data de desfășurare a evenimentului**  Meniul pentru cina va conține:   * Aperitive reci constând în diverse sortimente de brânzeturi, mezeluri, legume proaspete - minimum 250g / persoana; specialități pâine – minimum 30g / persoana; * Fel principal: preparate din pește/ pui si vită/porc, minimum 400g mixt/pers (finit); garnitură: minimum 100 g / persoană; salata: minimum 100 g / persoana; * Desert: prăjitură; minimum 150g /persoană; * Băuturi: cafea/ceai - 50 ml / persoana + apă minerală si plată - 500 ml / persoană + suc natural si carbogazos (diverse sortimente) - minimum 250 ml / persoană   Ofertantul va descrie/preciza în cadrul propunerii tehnice:   * cate 2 variante de meniu complete, inclusiv gramajele aferente/portie; * denumirea și adresa restaurantului propus pentru cina de lucru.   **Varianta de meniu finală va fi selectata de autoritatea contractantă și comunică prestatorului .**  **7. Servicii de asigurare pauză de cafea, în data de 23 octombrie 2024, intervalul orar 09.30 – 10.00, pentru minim 25 - maxim 30 de persoane, la sediul ADR Nord-Est - Rubik Hub, situat in Piatra Neamt, Aleea Tineretului nr. 26**  Prestatorul va asigura pentru fiecare participant la eveniment:   * o apa minerala carbogazoasa si plata la 500 ml; * o cafea de 150 ml; * zahar la plic ambalat individual 5 g; * lapte condensat; * ceai la plic, ambalat individual; * produse de patiserie (foietaj) dulce si sarat – minim 100 g finit de persoana. Acestea se vor descrie în clar în oferta tehnică, inclusiv gramaj.   Nu se accepta produse de patiserie (foietaj) din comerț.  **8. Servicii de restaurant (prânz), în data de 23 octombrie 2024, pentru minim 25 - maxim 30 de persoane, în cadrul unui restaurant cu arhitectura traditionala situat în centrul orasului Piatra Neamt, în intervalul orar care va fi agreat cu minim 1 zi lucrătoare înainte de data de desfășurare a evenimentului**  Meniul pentru pranz va conține:   * Aperitive reci: diverse sortimente de brânzeturi, mezeluri, legume proaspete - minimum 250g / persoana; specialități pâine – minimum 30g / persoana; * Fel principal: preparate din pește/ pui si vită/porc, minimum 400g / persoană, garnitură: minimum 100 g / persoană, salata: minimum 100 g / persoană; * Desert: prăjitură; minimum 150g /persoană; * Băuturi: cafea/ceai - 50 ml / persoana + apă minerală si plată - 500 ml / persoană + suc natural si carbogazos (diverse sortimente) - minimum 250 ml / persoană     Ofertantul va descrie/preciza în cadrul propunerii tehnice:   * cate 2 variante de meniu complete, inclusiv gramajele aferente/portie; * denumirea și adresa restaurantului propus pentru pranzul de lucru.   **Varianta de meniu finală va fi selectata de autoritatea contractantă și comunică prestatorului .**  **9. Servicii de inchiriere mijloc de transport cu sofer pentru transferul între Piatra Neamț și Iași (preluare grup în data de 23 octombrie de la hotelul situal in zona centrala a Piatra Neamț și transfer la hotelul din centrul municipiului Iasi), pentru un număr minim de 15 persoane - maxim 20 persoane**   * capacitate autocar: maximum 20 de locuri; * autocar clasificat minimum 3 stele; * prestatorul se va asigura, înainte de efectuarea deplasării, că autocarul este curat (la interior și exterior) și îndeplinește condițiile minime de igienă; * prestatorul se va asigura că verificările tehnice și inspecțiile autocarului sunt efectuate la zi; * cheltuielile cu: taxele de parcare, chirie, combustibil, conducătorul auto etc. revin în sarcina prestatorului; * în cazul defectării/ indisponibilizării autocarului sau în orice situații neprevăzute, prestatorul va pune la dispoziție, în termen de maximum două ore, un mijloc de transport alternativ, care indeplinesc cel puțin aceleași cerințe privind siguranța și confortul; * autocarul cu șofer va fi permanent la dispoziția autorității contractante în intervalul orar specificat; * programul final al traseului se va comunica prestatorului cu minim 1 zi lucrătoare înainte de data de desfășurare a evenimentului   **10. Servicii de restaurant (cină), în data de 23 octombrie 2024, pentru minim 15 - maxim 20 de persoane, într-un restaurant situat în cadrul unul hotel de 4\* din municipiul Iași, în intervalul orar care va fi agreat cu minim 1 zi lucrătoare înainte de data de desfășurare a evenimentului**  Meniul pentru cina va conține:   * Aperitive reci: minimum 250g / persoana, constând în diverse sortimente de brânzeturi, mezeluri, legume proaspete - minimum 250g / persoana; specialități pâine – 30g / persoana; * Fel principal: preparate din pește/pui si vită/porc, minimum 400g mixt/pers (finit); garnitură: minimum 100 g / persoană; salata: minimum 100 g / persoană * Desert: prăjitură; minimum 150g /persoană; * Băuturi: cafea/ceai - 50 ml / persoana + apă minerală / plată - 500 ml / persoană + suc natural si carbogazos (diverse sortimente) - minimum 250 ml / persoană   Ofertantul va descrie/preciza în cadrul propunerii tehnice:   * cate 2 variante de meniu complete, inclusiv gramajele aferente/portie; * denumirea și adresa restaurantului propus pentru cina de lucru.   **Varianta de meniu finală va fi selectata de autoritatea contractantă și comunică prestatorului .**  **11. Servicii de cazare pentru 2 persoane implicate în organizarea evenimentului de lansare din partea ADR Nord-Est, în data de 23 octombrie (1 noapte, intrare in data de 23 octombrie, iesire in data de 24 octombrie), la un hotel 4\*, situat în centrul orașului Iași, detaliate mai jos:**   * cazare pentru 1 noapte; * pentru 2 persoane; * camere în regim single, cu mic dejun inclus; * vor dispune de baie proprie; * vor avea acces gratuit la wifi**.**   Toate costurile suplimentare determinate de servicii oferite de hoteluri (mini-bar, room-service, servicii de spălătorie, convorbiri telefonice etc.) vor fi achitate individual, de fiecare participant, înainte de părăsirea locației  **Ofertantul va preciza in cadrul ofertei tehnice locatia (denumire hotel, adresa) si va descrie caracteristicile locatiei ofertate.** |

1. **Modul de elaborare a propunerii tehnico-financiare**

a) Oferta tehnică va cuprinde, angajant, specificațiile tehnice minime descrise în prezentul caiet de sarcini inclus în prezenta documentație. Propunerea tehnica va fi detaliata conform Formularului nr. 11 anexat documentației de atribuire. Se depun documentele suplimentare solicitate( certificate de clasificare, autorizatii interpreti, Formulare – nr.6 si nr.7, etc).

b) Oferta financiară va conține, în mod obligatoriu, valoarea pentru care prestatorul se angajează să presteze serviciile descrise în prezentul caiet de sarcini. Propunerea financiara va fi detaliata conform Formularului nr. 10 si anexei, parte a documentației de atribuire.

Prețurile ofertate includ toate cheltuielile necesare prestării serviciilor care fac obiectul achiziției (deplasări, terți, transport, produse, resurse umane, manopera, manipulare, producție etc.).

* Se vor respecta prevederile legale privind cota de impozitare TVA valabile la data emiterii facturii fiscale.
* Prețurile unitare ofertate sunt ferme, in lei, fără TVA și nu se actualizează pe parcursul derulării contractului.

**Anexa Caiet de Sarcini**

**Proces verbal de receptie**

***Servicii organizare eveniment***

*(model\*)*

Conform contractului de prestari servicii nr. ......../.................. incheiat intre Agentia pentru Dezvoltare Regionala Nord Est, in calitate de autoritate contractanta si SC ................, in calitate de prestator, au fost prestate urmatoarele servicii de organizare a evenimentului din data de ...............:

1. **Servicii de inchiriere mijloc de transport cu șofer pentru transferul între municipiile Iași și Piatra Neamț** (preluare grup în data de 21 octombrie din zona centrala a municipiului Iasi (Palatul Culturii) si asigurare transfer către hotelul situat în centrul municipiului Piatra-Neamt), pentru un număr de……… persoane, în următoarele condiții:

* autocar curat, ce îndeplinește condițiile minime de igienă, cu verificările tehnice și inspecțiile, efectuate la zi, având capacitatea de maximum 20 de locuri;
* cheltuielile cu taxele de parcare, chirie, combustibil, conducătorul auto etc. incluse (suportate de prestator)

1. **Servicii de restaurant (cină), în data de 21 octombrie 2024, în cadrul unui restaurantului ……………..din Piatra Neamț**

**Am asigurat următorul meniu:**

**………..**

**………….**

**………**

Au fost asigurate toate resursele umane si alte resurse materiale necesare pentru derularea in conditii optime a cinei. Numarul de persoane pentru care au fost prestate serviciile de restaurant este de ..........., conform listei intocmite de reprezentantii autoritatii contractante.

Ne-am asigurat ca toate elementele de utilitate pentru buna desfasurare a evenimentului (veselă, sticlărie, tacâmuri inox, alte articole de menaj, accesorii de servire etc.) au fost puse la dispozitia participantilor.

1. **Servicii de cazare** pentru lectorii invitați la evenimentul de lansare, în perioada 21-22 octombrie (1 noapte, intrare in data de 21 octombrie si iesire in data de 22 octombrie), la hotelul ………….din centrul orașului Piatra Neamț, detaliate mai jos:

* …..x…..camere baie proprie, în regim single, cu mic dejun inclus;
* acces gratuit la wifi.

Toate costurile suplimentare determinate de servicii oferite de hoteluri (mini-bar, room-service, servicii de spălătorie, convorbiri telefonice etc.) s-au achitate individual, de fiecare participant, înainte de părăsirea locației

1. **Servicii de asigurare pauză de cafea, în regim bufet suedez, în data de 22/10/2024, în intervalul orar..........., .la sediul ADR Nord-Est - Rubik Hub, situat în Piatra Neamt, Aleea Tineretului nr. 26**

Am asigurat urmatorul meniu:

Pauza de cafea - La sosirea participantilor, ora .... pentru un număr de …….. participanți,

......................

......................

Au fost asigurate toate resursele umane si alte resurse materiale necesare pentru derularea în condiții optime a pauzei/lor de cafea.

Numărul de persoane pentru care au fost prestate serviciile de catering este de ..........., conform listei de prezenta întocmite de reprezentanții autorității

contractante.

1. **Servicii catering pentru masa de pranz, în regim bufet suedez, pentru un număr de ...... persoane, în data de 22 octombrie**, în intervalul orar 13:00 – 14.00, la sediul ADR Nord-Est - Rubik Hub, situat în Piatra Neamț, Aleea Tineretului nr. 26

Am asigurat urmatorul meniu:

......................

......................

......................

Au fost asigurate toate resursele umane si alte resurse materiale necesare pentru derularea in conditii optime a mesei de pranz.

Numarul de persoane pentru care au fost prestate serviciile de restaurant este de ..........., conform listei de prezenta intocmita de reprezentantii autoritatii

contractante.

Ne-am asigurat ca toate elementele de utilitate pentru buna desfasurare a evenimentului (veselă, sticlărie, tacâmuri inox, alte articole de menaj, accesorii de

servire etc.) au fost puse la dispozitia participantilor.

1. **Servicii de restaurant (cină), în data de 22 octombrie 2024, în cadrul unui restaurantului ……………..din Piatra Neamț**

Am asigurat următorul meniu:

………..

**………….**

**………**

Au fost asigurate toate resursele umane si alte resurse materiale necesare pentru derularea in conditii optime a cinei. Numarul de persoane pentru care au fost prestate serviciile de restaurant este de ..........., conform listei intocmite de reprezentantii autoritatii contractante.

Ne-am asigurat ca toate elementele de utilitate pentru buna desfasurare a evenimentului (veselă, sticlărie, tacâmuri inox, alte articole de menaj, accesorii de servire etc.) au fost puse la dispozitia participantilor.

1. **Servicii de asigurare pauză de cafea, în regim bufet suedez, în data de 23/10/2024, în intervalul orar..........., .la sediul ADR Nord-Est - Rubik Hub, situat în Piatra Neamt, Aleea Tineretului nr. 26**

Am asigurat urmatorul meniu:

Pauza de cafea - La sosirea participantilor, ora .... pentru un număr de …….. participanți,

......................

......................

Au fost asigurate toate resursele umane si alte resurse materiale necesare pentru derularea în condiții optime a pauzei/lor de cafea.

Numărul de persoane pentru care au fost prestate serviciile de catering este de ..........., conform listei de prezenta întocmite de reprezentanții autorității

contractante.

1. **Servicii de restaurant (prânz), în data de 23 octombrie 2024, în cadrul unui restaurantului ……………..din Piatra Neamț**

Am asigurat următorul meniu:

………..

**………….**

**………**

Au fost asigurate toate resursele umane si alte resurse materiale necesare pentru derularea în condiții optime a cinei. Numărul de persoane pentru care au fost prestate serviciile de restaurant este de ..........., conform listei întocmite de reprezentanții autorității contractante.

Ne-am asigurat ca toate elementele de utilitate pentru buna desfășurare a evenimentului (veselă, sticlărie, tacâmuri inox, alte articole de menaj, accesorii de servire etc.) au fost puse la dispoziția participanților.

1. **Servicii de inchiriere mijloc de transport cu șofer pentru transferul între municipiile Piatra Neamț și Iași** (preluare grup în data de 23 octombrie din zona centrala a municipiului Piatra Neamț si asigurare transfer către Aeroportul Iași), pentru un număr de……… persoane, în următoarele condiții:

* autocar curat, ce îndeplinește condițiile minime de igienă, cu verificările tehnice și inspecțiile, efectuate la zi, având capacitatea de maximum 20 de locuri;
* cheltuielile cu taxele de parcare, chirie, combustibil, conducătorul auto etc. incluse (suportate de prestator)

1. **Servicii de restaurant (cină), în data de 23 octombrie 2024, în cadrul unui restaurantului ……………..din Iași**

Am asigurat următorul meniu:

………..

**………….**

**………**

Au fost asigurate toate resursele umane si alte resurse materiale necesare pentru derularea în condiții optime a cinei. Numărul de persoane pentru care au fost prestate serviciile de restaurant este de ..........., conform listei întocmite de reprezentanții autorității contractante.

Ne-am asigurat ca toate elementele de utilitate pentru buna desfășurare a evenimentului (veselă, sticlărie, tacâmuri inox, alte articole de menaj, accesorii de servire etc.) au fost puse la dispoziția participanților.

1. **Servicii de cazare** **pentru 2 persoane implicate în organizarea evenimentului de lansare din partea ADR Nord-Est,**, în data de 23 octombrie (1 noapte), la hotelul ………….din centrul orașului Iași, detaliate mai jos:

* 2 camere baie proprie, în regim single, cu mic dejun inclus;
* acces gratuit la wifi.

Toate costurile suplimentare determinate de servicii oferite de hoteluri (mini-bar, room-service, servicii de spălătorie, convorbiri telefonice etc.) s-au achitate individual, de fiecare participant, înainte de părăsirea locației

Pe toata durata evenimentului a fost prezent din partea societății noastre: dl/dna ......... .

Toate serviciile care fac obiectul contractului au fost realizate cu respectarea tuturor cerintelor si la calitatea specificate in Caietul de sarcini.

|  |  |
| --- | --- |
| **Prestator** | **Achizitor** |
| *....................... (denumire)* | **Agentia pentru Dezvoltare Regionala Nord-Est** |
| *....................... (nume si prenume)*  *........................(semnaturi)* | ……………………....................... *(nume si prenume)*  *………………………………........................(semnaturi)* |

Obiectii din partea achizitorului: ……..……………………………

*\*Modelul de Proces-verbal se poate completa, in functie de specificul activitatilor, cu orice informatii suplimentare.*